

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลคอนสวรรค์
ตามประกาศของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลคอนสวรรค์

วัน/เดือน/ปี : วันที่.....๑.....เดือน...มกราคม...พ.ศ..๒๕๖๒.....

หัวข้อ : ประกาศมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจสอบบุคลากร

รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุป หรือ เอกสารแนบ)


- ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง / ร่าง Tor / สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน / ราคาากลาง
- โครงการประจำปี
- ภาพประชาสัมพันธ์
- เอกสารเผยแพร่
- ข่าวประจำวัน / ข่าวประชาสัมพันธ์ / สถานการณ์ประจำวัน
- อื่น ๆ (โปรด


ระบุ).....

Link ภายนอก :.....www.kswhos.com.....

หมายเหตุ :

.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....

ผู้อนุมัติรับรอง  (.....) ตำแหน่ง..... (หัวหน้างาน) วันที่.....
--

ผู้รับผิดชอบข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....



ประกาศ โรงพยาบาลคอนสวรรค์

เรื่อง **มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายใน
ส่วนราชการในสังกัดโรงพยาบาลคอนสวรรค์
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ**

เพื่อเป็นแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โรงพยาบาลคอนสวรรค์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ จึงกำหนดแนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในเรื่องดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความระมัดระวังไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์และตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือ นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งกำหนดแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในโรงพยาบาลคอนสวรรค์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ ดังนี้

๑. ประกาศเผยแพร่แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายใน ๓๐ วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
๒. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบตามกฎหมาย ระเบียบกำหนด
๓. กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรในหน่วยงาน มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา ทั้งประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่
๕. ห้ามมิให้บุคคลภายในหน่วยงาน ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งที่ดำเนินการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองทั้งที่เกี่ยวข้องกับตัวเงินและไม่เกี่ยวกับตัวเอง ทรัพย์สิน และอื่น ๆ
๖. ห้ามมิให้บุคคลในหน่วยงาน ดำรงตำแหน่งหน้าที่ทับซ้อน
๗. เจ้าหน้าที่พัสดุมีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องการเสนอราคางานตามแนวทางตรวจสอบ เช่น บิดา มารดา ญาติ คู่แข่ง อื่น ๆ
๘. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุรายงานผลการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้ผู้บริหารโรงพยาบาลทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางศรีญา พันธุ์ทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคอนสวรรค์